

Требования к оформлению проектной работы

3.4.1. Структура портфолио ИИП (для всех видов проектов) содержит в себе:

- титульный лист;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- источники.

3.4.2. Титульный лист:

- Шапка школы
- Название проекта
- Тип проекта
- руководитель проекта
- Разработчик проекта (ФИО, класс)
- Санкт-Петербург; 2020 г.

3.4.3. Введение включает в себя:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- формулирование проблемы;
- определение гипотезы, объекта и предмета исследования (для исследовательского проекта);
- установление целей работы;
- формулирование задач работы;
- указание «продукта проекта».

Для конструкторских проектов во введение, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов - описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

3.4.4. Основная часть ИИП может содержать описание методов исследования и используемых ресурсов (временных, информационных, интеллектуальных и материально-технических). В ней должен проводиться анализ информационных источников и поэтапное описание хода работы над ИИП.

3.4.5. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, определяется перспективность представленной темы для дальнейшей работы.

3.4.6. Общие требования к оформлению **проектно-исследовательских работ**:

Работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк - 1,5.

Размер полей: верхнее - 2 см, нижнее - 1,5 см, левое - 3 см, правое - 2 см.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинается с новых страниц.

Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Объем текста проектной работы, включая список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц.

Для приложений может быть отведено не более 10 стандартных страниц. Основной текст работы и страницы приложений нумеруются арабскими цифрами.

3.4.7. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включается:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности
- портфолио проекта, оформленное согласно пп. 3.4.1 – 3.4.4. данного Положения.

По желанию в портфолио можно приложить отзыв руководителя (или иных лиц), содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- в) исполнительской дисциплины;
- г) при наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть

также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов и другие особенности выполнения проекта.

3.4.8. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

- Результаты выполнения ИИП оцениваются комиссией по шкале «зачет/незачет» и объявляются в течение 3 рабочих дней после проведения защиты и оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.
- Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта (*приложение 2*).

Документация

Для учащихся

Индивидуальный план выполнения проекта (*приложение 1*)

Портфолио

Для руководителя проекта

- индивидуальный план выполнения проекта для каждого учащегося;
- отзыв по проекту.

Для классного руководителя:

- лист ознакомления родителей;
- Зачетная ведомость результатов итоговой оценки индивидуального проекта.

№ п/п	ФИО ученика	Тема проекта	Дата защиты	Итоговая оценка	Подпись обучающегося	Подпись родителей
1.						
2.						

Приложение 1

Конструктор индивидуального плана выполнения проекта

Этапы	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовка	выбор темы учебного проекта и тем исследований учащимися; разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы			
Планирование	формулировка задач, которые следует решить; выбор средств и методов решения задач; определение последовательности, этапов и сроков работ			
Разработка продукта в соответствии с планом	самостоятельная работа по этапам.			
Оформление	оформление продукта проекта, оформление портфолио проекта			
Защита	выступление с защитой проекта			

Критерий	Уровень сформированности умений (0 – 3 балла)
Актуальность темы	Актуальность темы обоснована личной заинтересованностью (актуальность темы для социальных групп и институтов с опорой на результаты исследований, нормативные документы)
Проблема	Проблема заявлена (раскрыта в полном объеме, и обоснована анализом ситуации, фактических данных, с использованием интегрированных знаний)
Цель	Цель сформулирована четко и ясно, предполагает решение проблемы
Задачи	Задачи сформулированы ясно и четко (решение задач позволяет достичь цели, решение задач позволяет полностью раскрыть тему)
Результат	Цель достигнута, намечена перспектива развития проекта, тема раскрыта (Цель достигнута наиболее рациональным путем, тема раскрыта полностью, последовательно)
Качество решения проблемы	Решение целесообразно (найдено самостоятельно, оригинально)
Познавательные умения	Продemonстрировано умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле (способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить)
Знание предмета	Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности; умение запросить недостающую информацию у эксперта (учителя, консультанта, специалиста). Показаны знания из других предметных областей. Ошибки отсутствуют.
Качество публичного выступления	Выступление целостно и закончено (отражает особенности проекта, преимущества решения)
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы комиссии (жюри) получены
Качество презентации	Презентация иллюстрирует основные тезисы выступления (формулировки краткие, емкие, внятные, использованы графики, диаграммы, схемы и другие способы наглядного представления информации)

