Тарасова Светлана Игоревна

Подписано цифровой подписью: Тарасова Светлана Игоревна
Дата: 2023.04.26 13:46:36 +03'00'

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №84 Петроградского района
им. П.А. Покрышева

УТВЕРЖДАЮ

от «_____» августа 202_ г.

Директор _____

Приказ по школе № _____

Программа школьной службы медиации в ГБОУ СОШ №84 на 2022-2025г.г.

Автор:
О. В. Полунина – социальный педагог,
педагог – психолог

Санкт-Петербург

2022

Содержание программы **стр.**

Актуальность Программы школьной службы медиации. 3

1. Паспорт программы 4

2. Понятия «школьная медиация» и «служба школьной медиации». 6

2.1. Подходы к организации деятельности школьной службы медиации. 6

2.2.Этапы внедрения школьной службы медиации в деятельность ГБОУ СОШ №84. 7

3. Деятельность школьной службы медиации 8

3.1. Принципы деятельности школьной службы медиации 8

3.2. Основные подходы в работе школьной службы медиации. 8

4. . Примерный план работы школьной службы медиации. 11

5. Реализация и мониторинг программы школьной службы медиации. 14

Список литературы. 15

Приложения

Приложение №1 16
Форма отчета о проведенном случае медиации.

Приложение №2 17
Примирительный договор.

Приложение №3 18
Регистрационная карточка

Приложение № 4 19
Устав школьной службы медиации.

Приложение № 5 21
Положение о школьной службе медиации.

Приложение № 6 25
Журнал регистрации случаев по медиации.

Приложение № 7 27
Журнал учета реагирования на конфликты.

Актуальность создания Программы
школьной службы медиации.

В школе обучающиеся проводят большую часть своего времени, общаются с большим количеством людей и часто сталкиваются с ситуациями, когда нужно принять решение самостоятельно без участия родителей (законных представителей): советом или инициативой, не откладывая на потом. Получается, что в школе учатся жить.

Многие родители и педагоги среди качеств, которые, как они считают, необходимы ученикам, называют самостоятельность. Но при этом взрослые забывают, что условием формирования той самой самостоятельности является предоставление ученику возможности самому решать затруднительные вопросы, находить выходы из конфликтных ситуаций.

Находясь в школьном коллективе, мы видим, что количество школьных конфликтов растет. Много конфликтов происходит между родителями и педагогами, учениками и учителями. Но самое страшное - это конфликты в подростковой среде. Решая конфликтные ситуации, учащиеся проявляют агрессию, конфронтацию, противоправные действия.

А что хочет в этой ситуации ученик? Удовлетворить свои потребности: быть услышанным, понятым, доказать, что его слово чего-то стоит.

В ГБОУ СОШ №84 им. П.А. Покрышева (далее – Школа) таких острых проблем нет, но более мелкие локальные конфликты возникают. При этом их решению уделяется мало внимания. Одной из попыток разрешить сложившуюся ситуацию стало создание школьной службы медиации (далее – ШСМ).

Метод школьной медиации способствует решению этих задач в работе с обучающимися, закладывая основу воспитания будущих поколений, опирающихся на гуманистические ценности, ставящих человеческую жизнь, благополучие и гармоничное развитие личности, позитивную общественное взаимодействие на первое место.

I. Паспорт программы

Наименование	Программа школьной службы медиации.
Нормативно-правовое обеспечение	• Конституция Российской Федерации от 12.12.1993; • Конвенция о правах ребенка от 20 ноября 1989 года (была ратифицирована в СССР. Россия, как правопреемница СССР сохраняет обязательства по Конвенции от 13 июля 1990 года); • Закон Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012; • Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; • Федеральный закон от 27.07. 2010 №193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»; • Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.02.2010 №1897; • Устав ГБОУ СОШ № 84 им. П.А. Покрышева; • Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № ВК-844/07 Рекомендации по организации служб школьной медиации в образовательных организациях (утв. Министерством образования и науки РФ от 18.11. 2013 № ВК-54/07вн); • Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.02. 2011 N 187 г. Москва «Об утверждении программы подготовки медиаторов»; • Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N544н «Об утверждении профессионального стандарта» Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550); • Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 / Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189.
Разработчики Программы	Руководитель: С.И. Тарасова – директор школы О. В. Полунина – социальный педагог, педагог–психолог
Цель Программы	Создание условий успешной социализации обучающихся, снижение количества правонарушений через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних
Задачи Программы	• сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются учащиеся, а также их остроту; • повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся; • разработать банк программ примирения ШСМ; • обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей; • создать информационное поле о восстановительных технологиях и реализации программ в школе.

Сроки и этапы реализации Программы медиации	***Организационный***: *2022* • Разработка пакета нормативных документов, регламентирующих деятельность службы медиации; • повышение мотивации всех субъектов образовательной деятельности к выполнению поставленных задач; ***Реализационный:*** *2022-2025* • отслеживание и корректировка результатов реализации Программы ШСМ • проведение серии мониторингов, анкетирования, социологических опросов. ***Итоговый****: 2025* • анализ полученных результатов; • корректировка Программы ШСМ.
Ожидаемые конечные результаты	• сокращение количества конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются учащиеся, а также их снижение; • повышение эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся; • обеспечение открытости в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей; • создание информационного поля о восстановительных технологиях и реализации программ в школе.
Управление реализацией Программы Службы медиации	Управление реализацией Программы ШСМ осуществляется директором школы. Результаты реализации Программы ШСМ представляются ежегодно директором школы Совету школы, общественности.
Финансирование Программы	Бюджетные средства.

II. Понятия «школьная медиация» и «служба школьной медиации».

Согласно Федеральному закону от 27 июня 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», под процедурой медиации понимается способ урегулирования споров при содействии медиатора (независимое лицо, либо независимые лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора) на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.

Медиативный подход – деятельностный подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры.

Служба школьной медиации – эта служба, созданная в образовательной организации и состоящая из работников образовательной организации, учащихся и их родителей, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода школьной медиации и медиативного подхода.

Задачи ШСМ:

Школьная служба медиации – это команда взрослых и подростков, которая стремится:

- при конфликте снизить административные, карательные воздействия взрослых, а также силовые воздействия и манипуляции подростков и перевести их в конструктивную коммуникацию;
- реализовать совместную (детей и взрослых) деятельность по улучшению школы как элемента самоуправления, переустраивающей существующий тип управления;
- построить процесс воспитания на основе коммуникации и взаимопонимания, обращаясь к таким ценностям, как справедливость и ответственность;
- дать возможность существующим в школе формальным и неформальным объединениям взаимодействовать. исходя из личностных, а не ролевых отношений.

2.1. Подходы к организации деятельности ШСМ.

Выделяются три подхода к определению миссии службы медиации в образовании (Д.В. Рогаткин).

1. «**Профилактический"** подход, служба примирения призвана декриминализовать подростковую среду, содействовать устранению причин противоправного поведения школьников, как на элемент системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Служба медиации (примирения) в этом варианте работает в единой системе с советом по профилактике, социальным педагогом, психологом и другими педагогами, занимающимися проблемами отклоняющегося поведения.

2. **«Воспитательный»** (педагогический) подход - создание службы рассматривается как проявление активности обучающихся, как способ их самореализации в позитивном ключе. Организация программ примирения выступает в качестве коллективной социально-значимой деятельности, которая формирует "воспитательный коллектив" службы. Ценится не столько сам продукт, который производит служба (программы примирения), сколько появление в школе объединения, воспитывающего у своих членов высокие нравственные и деловые качества через привлечение к добровольчеству.

3. **«Организационный» -** оформление школьной службы медиации (примирения) в рамках школьного самоуправления. Участники школьной жизни получают возможность влиять на школьную политику как через участие в принятии решений, которыми руководствуется администрация школы, так и через собственную активность в управлении внутришкольными процессами. Самоуправление делает школьную жизнь предметом совместного творчества всех ее субъектов. Школьная служба медиации может иметь статус органа ученического самоуправления с исполнительными функциями.

Итак, "профилактический" подход предлагает в качестве цели деятельности службы примирения снижение криминализованности школьной среды, а "педагогический" - воспитание и развитие детей, занимающихся примирением.

2.2. Этапы внедрения ШСМ в деятельность школы.

Внедрение школьной службы медиации может проходить в несколько этапов:

Первый этап – диагностический (выявление конфликтов, анкетирование педагогов и школьников). Для этой цели должны быть организованы семинар или совещание, в которых примут участие представители органов управления образованием, комиссии по делам несовершеннолетних, Ювенальной службы и др.

Второй этап – организационный (формирование группы учителей, социальных педагогов, школьных психологов, администраторов с целью последующего их обучения). «Школьная медиация - это серьезная педагогическая программа, требующая слаженной работы педагогов, администрации школы, обучающихся, и, конечно, специалистов: педагогов-медиаторов и тренеров-медиаторов. В школе группа медиаторов из числа педагогов, обученных методу школьной медиации. Их задача - интегрировать метод школьной медиации в образовательное пространство и обучить своих коллег. В свою очередь, эти педагоги уже смогут обучить методу школьной медиации обучающихся и родителей» (А. Ю. Коновалов).

Задачи обучения взрослых:

- Разрешать разнонаправленные конфликты, возникающие на территории школы.
- Вести просветительскую работу среди коллег и родителей.
- Обеспечивать формирование и обучение «групп равных» (учащиеся 9-11 классов).
- Координировать действия участников «групп равных» в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди обучающихся.
- Обеспечивать супервизию и помощь при разрешении участниками «групп равных» конфликтов между сверстниками, а также принимать участие в роли со–медиатора при разрешении конфликтов между взрослыми и обучающимися.
- Использовать медиативный подход в работе с обучающимися из неблагополучных семей, в качестве профилактической работы, работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликте, созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса.
- Обеспечивать применение медиативного подхода, метода позитивного общения в рамках коррекционной работы с несовершеннолетними правонарушителями, в том числе работниками правоохранительных органов, представителями комиссий по делам несовершеннолетних и так далее.

Третий этап – учебно-методический (обучение администраторов, педагогов навыкам ведения переговоров и отбора случаев для процедуры медиации).

Четвертый этап – **инновационный** (начало работы школьной Службы медиации (примирения)). Включает в себя период создания нормативно-правовой базы школы (ознакомление с нормативно-правовыми актами федерального значения, разработка и

утверждение положения о работе школьной Службы медиации, должностные обязанности ведущих программ по медиации, куратора).

III. Деятельность ШСМ.

Процедура медиации – способ урегулирования споров при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения, осуществляется на основании обращения учащихся, родителей или педагога (личного обращения к медиаторам или через почту).

3.1. Принципы деятельности ШСМ:

- Принцип добровольности, предполагающий добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- Принцип согласия сторон, вовлеченных в примирительную программу. Основанием для начала работы может быть письменное заявление учителя, родителей или учащихся школы.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство школьной Службы медиации не разглашать полученные в ходе программы сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
- Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

ШСМ стремится:

- При конфликте перевести общение в русло конструктивной коммуникации (рационального, разумного общения).
- Реализовать совместную деятельность (детей и взрослых) по улучшению школы как элемента управления.
- Включить подростков во взрослую деятельность: участие в значимом для образования России инновационном проекте.
- Строить процесс воспитания на основе коммуникации и взаимопонимания, обращаться к таким ценностям как справедливость и ответственность.
- Дать возможность существующим в школе сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений. Разрешить ситуацию конструктивным способом.
- Снизить уровень агрессивности в школьном сообществе.

3.2. Основные подходы ШСМ.

Переговоры с родителями по проведению примирительных программ проводит куратор службы примирения. Если конфликтующие стороны не достигли 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

Примирительные программы проводятся на основании письменного соглашения о проведении процедуры медиации. В нем содержатся сведения о предмете спора, медиаторе, о порядке проведения процедуры медиации, расходах, о сроках проведения медиации.

Результатом медиации становится письменное медиативное соглашение, в котором содержатся сведения о предмете спора, медиаторе, проведенной процедуре медиации, а также согласованные сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения.

Медиативное соглашение подлежит исполнению на основе принципа добровольности и добросовестности сторон.
Восстановительная медиация осуществляется с помощью примирительных программ, которые выбираются медиаторами, исходя из причины конфликта.

- **«Круги заботы»**

Это одна из самых сложных программ примирения. Такой вид программы примирения проводится в случаях, когда фактически разрушена или отсутствует семья. В этой ситуации необходимо создавать некоторый эквивалент первичной социальной среды, поддерживающей обучающегося. Ведущий «круга заботы» инициирует серию встреч с родственниками, учителями, классом, где учится подросток, или коллегами, руководителями кружков, секций и др. Предполагается, что результатом таких встреч должно быть восстановление поддержки и заботы о подростке. Инициативы участников кругов с помощью ведущего должны превратиться в серию взаимосвязанных мероприятий, входящих в программу реабилитации. Важную роль в кругах заботы играют школьные специалисты - психологи и педагоги, поскольку от них во многом зависит реализация программы реабилитации. Присутствие социального педагога в кругах заботы обязательно. От данного специалиста поступает основная информация о ситуации, возможных участниках кругов. Он также следит за выполнением принятых в ходе кругов обязательств.

- **Программа примирения жертвы и обидчика** (встреча по заглаживанию вреда)

Применяется, когда есть криминальная ситуация и стороны признают свое участие в ней. Такая программа может задействовать большой спектр ситуаций: кражи, конфликты, хулиганство, вымогательство, вандализм, грабежи, угоны. Встречи жертвы и правонарушителя «лицом к лицу» направлены на создание условий преодолений последствий конфликта силами самих участников криминальной ситуации. Такая программа проводится, при условии, что обидчик признает свою ответственность за случившееся и хочет исправить ситуацию.

Медиатор помогает достичь взаимопонимания, разобраться с причинами, вызвавшими данную ситуацию, помогает выразить чувства, способствует принятию разумного решения конфликта.

- **Программа примирения в семье**

При реализации данной программы акцент делается на изменение разрушительных для семьи отношений, взаимодействие ее членов и создание диалога. Такие программы особенно необходимы, поскольку именно в особенностях семьи и отношений в ней нередко заложены причины криминальной активности подростка.

- **Школьная и общественная конференция**

Это более массовые программы примирения. Они необходимы тогда, когда ситуация затронула достаточно большое количество участников, и они испытывают потребность в нормализации отношений между ними. Сторонами конференции выступает группы людей или человек и группа. Стандартной ситуацией для проведения общественных или школьных конференций является решение вопросов, связанных с систематическим срывом занятий или прогулами. Такие конференции помогают также при разрешении затяжных конфликтов между классами, или обучающимся и классом, учителем и классом.
Задача медиатора помочь понять участникам конфликта, что нет «жертв» и «законченных отморозков», а есть люди, которые не поняли друг друга и не знают, как конструктивно изменить ситуацию.

- **Семейная конференция**

Программа включает в себя совместные действия семьи и ребенка по принятию ответственности за выход из криминальной ситуации и изменению поведения ребенка. Обучающимся не обязательно полностью возмещать причиненный ущерб. Важно, чтобы они приняли на себя ответственность. Кроме того, частично могут помочь и родители.

Структура и характер конфликта определяется

- Степенью конфронтации сторон конфликта или системностью противоречия,
- Внутри личностными разногласиями,
- Межличностной конфронтацией,
- Конфликтом личности и группы,
- Межгрупповыми противоречиями.

Алгоритм действий медиатора:

- собирает сведения о каждой стороне конфликта (определять суть конфликта);
- включает творчество для решения сугубо практической задачи по выходу из конфликта (составляет план медиации);
- обеспечивает дополнительную наводящую информацию за счет анализа состояния социума, в котором возник конфликт (комплекс взаимоотношений, внешнее окружение и перспективы ее развития) (подводит к признанию примирения в поиске мирового соглашения).

Суть конфликта – изучить противоречия, присущие любому социуму.

- уровень напряжения противоречий, порождающее конфликтную ситуацию,
- причины, разрушающие структуры сотрудничества сторон конфликта

План медиации:

1) преодоление внутриличностных, межличностных, групповых противоречий;
2) мировое соглашение;
3) переход к сотрудничеству и партнерству.

Важно помнить:

- принципы принятия решений;
- закономерности (системность) обработки информации,
- состояние мозговых структур, как субстрата памяти и информации, определяющее эффективность принятия решений;
- элементы психологического консультирования, психотерапии.

Алгоритм решения конфликтов:

- согласование интересов и ожиданий сторон;
- поиск способов оптимизации состояния и влияния внешней социализированной среды;
- выявление ошибок в действиях стороны и создание условий для принятия правильного решения всеми сторонами.

Ошибка может совершаться одним представителем спорных сторон, но исправляется с участием всех представителей конфликта.

Принятие решений может осуществляться двумя механизмами:

- интеллектуальным - осознанием ошибочных реакций;
- эмоциональным – снятием напряжения, затем осознанием сути проблем конфликта.

Примерный план работы ШСМ

Основная цель службы школьной медиации - формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Основные задачи:

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- повысить квалификацию работников школы по защите прав и интересов детей;
- обеспечить открытость в деятельности школы в части защиты прав и интересов детей;
- создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оздоровить психологическую обстановку в школе.

№ п/п	Мероприятие Форма проведения	Срок	Ответственный	Предполагаемый результат
Организационно-методическая деятельность				
1	Организационное заседание	Сентябрь	Куратор	Планирование деятельности на год
2	Обновление раздела на сайте школы «Служба школьной медиации»	В течение учебного года	Куратор	Создание электронной страницы
3	Проведение рабочих заседаний состава ШСМ	1 раз в месяц	Куратор Члены службы	Планирование деятельности
4	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСМ	В течение учебного года	Куратор Медиаторы	Изучение новых форм и методов работы
5	Изучение литературы по восстановительной медиации и восстановительному	В течение учебного года	Медиаторы	Пополнение теоретических знаний

	правосудию			
6	Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы медиации.	Сентябрь Октябрь	Медиаторы Классные руководители	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ
Реализация восстановительных программ				
1	Анализ и сбор информации о ситуации	По мере поступления случая в работу	Куратор Медиаторы	Выбор типа восстановительной программы
2	Проведение программ примирения	По мере поступления случая в работу	Медиаторы	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
3	Консультирование законных представителей	По необходимости	Медиатор	Реабилитация участников конфликтной ситуации
Организация работы актива ШСМ				
1	Реализация восстановительных программ активом школьной службы медиации	По мере поступления случая в работу	Куратор Медиаторы .	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
2	Оформление стенда «Школьная с лужба медиации»	1 раз в квартал	Куратор Медиаторы	Расширение знаний о деятельности ШСМ
3	Подготовка и проведение активом ШСМ цикла занятий для учащихся начальной школы «Уроки общения»	Вторая половина учебного года	Куратор Медиаторы	Самореализация актива ШСМ, снижение уровня конфликтности в начальной школе
4	Рабочие заседания актива ШСМ	1 раз в месяц	Куратор Медиаторы	Повышение качества работы ШСМ
5	Подготовка и участие в мероприятиях по	Декабрь	Куратор Медиаторы	Активизация деятельности ШСМ

	восстановительным технологиям			
6	Анкетирование учащихся 5 – 11 классов по выявлению причин конфликтов	В течение года	Медиаторы	Проведение мониторинга
Просветительская деятельность				
1	Обучение резерва подростков-медиаторов для работы в школьной службе медиации по программе «Учимся разрешать конфликты»	Январь-май	Куратор Медиатор	Увеличение количества учащихся, вовлечённых в деятельность ШСМ
2	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Куратор Медиаторы	Расширение знаний о деятельности ШСМ
Мониторинг реализации восстановительных программ				
1	Анализ работы ШСМ за 2022-2025 у.г.	Май	Куратор . Медиатор	Своевременное предоставление отчетности по отработанным случаям.

V. Реализация и мониторинг программы ШСМ.

ШСМ работает на:

- сокращение числа конфликтов и обращений недовольных участников образовательного процесса в вышестоящие органы;
- улучшение отношений между педагогами, родителями и администрацией;
- создание более комфортных отношений в школе.

Что представители управления образования могут сделать для поддержки школьной службы медиации:

- организовать обучение медиаторов;
- проводить конференции, конкурсы, фестивали для взрослых кураторов и школьников-медиаторов;
- переправлять обращения по конфликтным ситуациям в школьную службу медиации;
- не рассматривать наличие конфликтов в школе как зло или непрофессионализм администрации и педагогов;
- давать достаточное время для разрешения конфликта в ШСМ.

Возможные риски при реализации программы

- Недостаточная поддержка администрацией и участниками образовательного процесса.
- Недостаточная компетентность в вопросах школьной медиации.

Показатели результативности программы.

- Снижение конфликтных ситуаций, обсуждаемых на школьных советах.
- Эффективно проведенные программы примирения.
- Постоянное активное функционирование службы.

Список литературы.

1. Коновалов А.Ю. Школьная служба примирения и восстановительная культура взаимоотношений: практическое руководство. /под общей редакцией Карнозовой Л.М. – М.: МОО Центр «Судебно-правовая р форма», 2012.
2. Коновалова О.В. Организация деятельности школьных служб примирения в образовательных учреждениях Пензенской области. Сборник материалов. Пенза 2013.
3. Школьные службы примирения. Методы, исследования, процедуры. Сборник материалов. Составитель и ответственный редактор Н.Л. Хананашвили. М: Фонд «Новая Евразия», 2012.
4. http://www.671601.ru/index.php/proekt-mediatsiya-v-dejstvii/o-proekte/73-projectinfo
5. http://irkmediator.ru/projects/proekt-put-k-soglasiyu-mediaciya-kak-innovacionnyy-institut-grazhdanskogo-obshchestva
6. http://www.8-926-145-87-01.ru/
7. http://mediators.ru/rus/course/school/
8. http://www.rg.ru/2011/03/23/mediacia-dok.html
9. http://www.mediate.com/acreducation/
10. http://www.школьные-службы-примирения.рф/
11. http://www.vashpsixolog.ru/index.php

Приложения

Приложение №1

Форма отчета о проведенном случае медиации.

1.	Порядковый номер программы.	
2.	Название программы.	
3.	Имена и фамилии ведущих.	
4.	Дата проведения программы.	
5.	Источник направления информации об участниках ситуации на программу.	
6.	Информация об участниках и фабула ситуации.	
7.	Особенности проведения предварительных встреч.	
8.	Восприятие ситуации сторонами конфликта.	
9.	Особенности проведения и результаты примирительных встреч.	
10.	Удалось ли сторонам поделиться своим видением ситуации? Если нет, то почему?	
11.	Удалось ли сторонам достигнуть взаимопонимания по поводу последствий конфликта? Если не было достигнуто по этому поводу взаимопонимание, то почему?	
12.	Кратко опишите суть диалога сторон на этом этапе.	
13.	Как стороны выработали способ выхода из сложившейся ситуации? Если не удалось, то почему?	
14.	Как стороны отвечали на вопрос: «Что сделать, чтобы подобного не повторилось?»	
15.	Укажите дополнительные положительные результаты встречи (если они были).	
16.	Ход дополнительной встречи или последующих переговоров с участниками встречи (если были). (Обязательно заполняется в случае последующего за примирительной встречей возмещения ущерба).	

Приложение №2

Примирительный договор.

1. Имя, фамилия, отчество участников конфликта.

_____
_____
_____
_____

2. Мы провели встречу, на которой обсудили следующую ситуацию

_____
_____
_____
_____
_____
_____ и договорились, что
_____
_____
_____
_____
_____

3. Проверять выполнение условий договора и уведомлять ведущих Программы Примирения об их успешном завершении будет

_____
_____

4. Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

_____
_____

5. Возмещение ущерба (требуется, не требуется; возможно, невозможно)_____
_____
_____
_____

6. Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее

_____
_____
_____
_____
_____
_____

7. Мы понимаем, что копия данного договора может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении лицам. Обсуждавшееся на примирительной встрече, медиатор никому сообщать не будет.

8. Если это соглашение не будет выполнено, а у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию.

Фамилии, имена и подписи
участников встречи; дата

_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____

Приложение №3

Регистрационная карточка

Куратор, получивший информацию:	
Источник информации о ситуации (ФИО, должность, контактные данные)	
Дата передачи дела куратору	
Информация о сторонах	
(ФИО, возраст, адрес, телефон, школа (место работы), класс)	
Сторона конфликта	Сторона конфликта
Представитель	Представитель
(кем приходится, адрес, телефон)	(кем приходится, адрес, телефон)
Дата ситуации	
Описание ситуации	
Дополнительная информация для ведущего (медиатора)	
Ведущий, принявший дело	
Дата передачи дела ведущему	
Примирительная встреча	
Дата проведения встречи	Дата написания отчета
Не проведена (причина)	

Приложение № 4

Устав ШСМ

Общие положения

1. Школьная Служба медиации – добровольная самоуправляемая общественная организация.
2. Служба создаѐтся и действует в соответствии с Международной конвенцией «О правах человека и ребѐнка», положением о школьной службе медиации.
3. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения.

Цели и задачи.

Цель: социализация учащихся через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры).

Задачи:

- создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов.
- самовыражение каждого члена службы через участие в работе службы.
- обеспечение отношений сотрудничества между учителями, учащимися и родителями.
- ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

Основные принципы деятельности:

- Принцип добровольности.
- Принцип конфиденциальности.
- Принцип нейтральности.

Порядок приёма в ШСМ.

- прием в службу осуществляется на добровольных началах;
- активистами (членами) службы являются учащиеся 8-11 классов;
- членом службы может стать любой учащийся школы и педагог, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признаёт данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;

Положение о взрослых членах службы.

- Взрослые в ШСМ отвечают за защиту прав ребѐнка.
- Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели ШСМ.
- Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности ШСМ.
- Взрослые приобщают детей и подростков к общечеловеческим нормам, формируют толерантность.

Функции и полномочия ШСМ.

- Организаторская.
- Представительская.
- Информационно-пропагандистская.
- Методическая.

В пределах этих функций служба имеет следующие полномочия:

- представлять ШСМ перед детскими коллективами школы; педагогическим коллективом, родительской общественностью;
- планировать и проводить примирительные встречи;

- изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;
- принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности ШСМ.

Права и обязанности членов ШСМ.

Член ШСМ имеет право:

- • участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;
- Сохранять и развивать традиции своего коллектива;
- участвовать в работе печатных органов школы (сайт, просветительная деятельность);
- • все члены имеют равные права и обязанности;
- на защиту своих прав и интересов.

Член ШСМ обязан:

- выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности ШСМ;
- не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

Приложение № 5

Положение о ШСМ.
I. Общие положения

1.1. ШСМ является структурным подразделением образовательного учреждения, которое объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.1. ШСМ является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.2. ШСМ является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров образовательное учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.3. Допускается создание службы только из педагогов и/или специалистов образовательного учреждения. В работе службы могут участвовать специалисты социального и психологического центра (службы), работающей во взаимодействии с образовательным учреждением, где создана школьная служба примирения.

1.4. Правовой основой создания и деятельности ШСМ является:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
- Конвенция о правах ребенка от 20 ноября 1989 года (была ратифицирована в СССР. Россия, как правопреемница СССР сохраняет обязательства по Конвенции от 13 июля 1990 года);
- Федеральный Закон Российской Федерации № 273 "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012.;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)";

II. Цели и задачи ШСМ.

Целями ШСМ являются:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
- организация в образовательном учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачами ШСМ являются:

- проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации;

- помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

III. Принципы деятельности ШСМ.

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся (воспитанников) в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

IV. Порядок формирования ШСМ.

4.1. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательного учреждения, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора образовательного учреждения.

4.2. В состав службы медиации могут входить учащиеся 8-11 классов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации.

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве медиаторов.

V. Порядок работы ШСМ.

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов службы примирения, родителей.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительная медиация, «Круг сообщества») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации.

5.5. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.6. В сложных ситуациях (как правило, если имеется материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.

5.7. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия родителя.

5.8.Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

5.11. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях взаимодействия с другими специалистами (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

5.13. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

5.14. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пункте 5.3 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.15. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.16. По согласованию с администрацией образовательного учреждения и руководителем службы примирения, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется ФЗ №193 «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

5.17. При необходимости, служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» №152-ФЗ.

VI. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе медиации администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2.Оплата работы куратора (руководителя) службы медиации может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательного учреждения или из иных источников.

6.3.Поддержка и сопровождение школьной службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими

обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.4.Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся (воспитанников).

6.5. Служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами образовательного учреждения.

6.6. Администрация образовательного учреждения содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся (воспитанников) в службу медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.7.В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «Круге сообщества»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.8.Администрация образовательного учреждения поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.9.Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.10. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.11. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.1. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению службы медиации, управляющего совета или органов самоуправления.

7.2. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

Приложение № 6

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа №84 Петроградского района

им. П.А. Покрышева

Журнал регистрации случаев медиации

начат _____ 20___ г.

окончен _____ 20 __г.

Дата, участники конфликта		
Суть конфликта, кто передал		
Участники встречи	**Пострадавший возраст**	
	Обидчик, возраст	
	Ведущие (медиаторы)	
	Другие участники (учитель, родитель, ученик)	
Какая проведена программа (или что удалось провести и почему не завершилось)		
Итог (относительно стандартов восстановительной медиации)	**В чем ответственность обидчика**	
	В чем поддержка пострадавшего	
	Как изменились их отношения	
	В чем суть договора	
Реакция школы		

Приложение № 7

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа №84 Петроградского района

им. П.А. Покрышева

Журнал учета реагирования на конфликты (школьная служба медиации)

начат _____ 20___ г.

окончен _____20 ___ г.

2019-2020 г.г.	**Количество школьных конфликтов, поступивших в администрацию, типы конфликтов**	**Количество конфликтов, переданных администрацией в ШСП**	**Число педагогов, осознанно передающих информацию в ШСП или принявших участие в программах**	**Число педагогов, обученных и использующих восстановительные практики**	**Оценка положительных результатов работы службы примирения со стороны участников**	**Информированность школьников о службе медиации (знают, в чем суть медиации)**	**Изменение административного реагирования**
сентябрь							
октябрь							
ноябрь							
декабрь							

январь							
февраль							
март							
апрель							
май							