

**«Утверждаю»**  
Директор ГБОУ СОШ № 84  
им. П.А. Покрышева  
Петроградского района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ С. И. Тарасова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года



## **Положение о Совете Старшин Морских классов**

### **1. Общие положения.**

1.1. Совет Старшин Морских классов (далее - СС МК) является специальным коллегиальным органом Морских классов ГБОУ СОШ № 84 им. П.А.Покрышева, контролирующим и принимающим наиболее важные решения в основных вопросах жизнедеятельности кадет и кадетских подразделений.

1.2. СС МК создан в целях усиления воспитательной работы среди кадет ГБОУ СОШ посредством выявления положительных лидеров, младших командиров в кадетских подразделениях, оценки их деятельности и аттестации фаз их карьерного роста.

1.3. Руководит СС МК и является его председателем руководитель Морских классов.

### **2. Задачи Совета Старшин Морских классов.**

2.1. Совет Старшин Морских классов:

- обсуждает, оценивает и решает вопросы назначения на должность командиров отделений, командиров взводов, старшины роты, а также их снятия (отстранения от исполнения обязанностей) с должности.

- решает вопросы присвоения кадетских званий, а также лишения или снижения этих званий.

- аттестует кадет, стабильно успевающих в учебе на «хорошо» и «отлично», имеющих высокую личную дисциплинированность на присвоение кадетских званий в качестве поощрения или лишения (снижения) званий в случаях существенного снижения уровня успеваемости и дисциплины у данных кадет.

- рассматривает персональные дела кадет - постоянных нарушителей дисциплины и порядка; кадет, не успевающих по основным предметам обучения на «удовлетворительно».
- заслушивает командиров кадетских подразделений о состоянии работы по повышению успеваемости, укреплению дисциплины и профилактике правонарушений.
- вносит предложения, проблемные вопросы на рассмотрение педагогического совета, директора ГБОУ СОШ №84 им. П.А. Покрышева.
- активно участвует в обсуждении и решении наиболее важных задач школы.

2.2. Совет Старшин Морских классов рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (кроме экстренных случаев). Заседание протоколируется одним из членов Совета.

2.3. При разборе персональных дел кадет на заседание Совета Старшин могут быть приглашены преподаватели, старшины, не входящие в состав Совета Старшин и родители кадет. Приглашение (вызов) указанных лиц производится одним из членов Совета после утверждения данного решения руководителем СС МК.

### **3. Состав Совета Старшин Морских классов.**

3.1. Состав Совета Старшин формируется из должностных лиц руководящего и командного состава Морских классов, профессиональная деятельность которых взаимосвязана с целью и задачами СС МК. В исключительном порядке в состав СС МК входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели, классные руководители классов, социальный педагог школы.

3.2. Персональный состав СС МК рассматривается и утверждается на первом заседании комиссии и уточняется, изменяется на последующих заседаниях по мере необходимости.

3.3. Правомочность решений СС МК, по количеству присутствующих членов комиссии на конкретном заседании, кворум, считается достаточным (обеспеченным), если на этом Совете присутствовало не менее 2/3 (66% состава) ее членов.

### **4. Организация деятельности Совета Старшин Морских классов.**

4.1. Основной формой работы СС МК являются его заседания; они могут быть плановыми и неплановыми.

План работы СС МК рассматривается и утверждается его составом на первом, в начале учебного года, заседании Совета. В качестве **обязательных планируемых мероприятий** СС МК данное Положение предусматривает проведение заседаний по вопросам:

- назначения на должность командиров отделений, взводов и утверждения кадет на этих должностях в начале учебного года (не позднее 5 сентября) и по итогам учебного полугодия (в период с 10-го по 15-е января);
- присвоения кадетских званий по служебной линии и в качестве поощрения согласно Положению о присвоении кадетских званий в Морских классах, - по итогам каждого учебного полугодия.

4.2. Решение других задач СС МК, кроме перечисленных в п. 4.1. настоящего Положения осуществляется на неплановых заседаниях Совета, право инициирования, которых принадлежит каждому члену Совета, но право окончательного решения о проведении конкретного заседания предоставлено только руководителю Морских классов.

4.3. Проведение заседаний СС МК являются основной, но не единственной формой его работы. Члены Совета реализуют деятельность по решению задач СС МК и в других формах: проведением индивидуальной воспитательной работы с кадетами определенной категории, участием в работе других коллегиальных органах школы и т. п.; о результатах этой работы они докладывают на заседаниях Совета.

4.4 Решения Совета Старшин Морских классов являются обязательными для всех кадет Морских классов.