



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 84
имени дважды Героя Советского Союза П.А.Покрышева
Петроградского района Санкт-Петербурга**

ул.Б.Монетная, д.2, литер А, Санкт-Петербург, 197101, тел./факс (812) 232-05-01
E-mail: shc84@list.ru<http://www.spb-school-84.ucoz.ru>

ОБСУЖДЕНО

Педагогический совет
ГБОУ СОШ № 84
им.П.А.Покрышева
Петроградского района
протокол от 30.08.2024
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 30/1 от 30.08.2024
Директор ГБОУ СОШ № 84
им.П.А.Покрышева Петроградского
района

_____ Тарасова С.И.

ПЛАН

**работы отделения дополнительного образования детей
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 84
имени дважды Героя Советского Союза П.А.Покрышева
Петроградского района Санкт-Петербурга
на 2024-2025 учебный год**

Санкт-Петербург
2024

В 2024-2025 учебном году в отделении дополнительного образования детей ГБОУ СОШ № 84 им.П.А.Покрышева Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – ОДОД, ОДО) реализуются общеобразовательные общеразвивающие программы следующих направленностей:

Технической, естественно-научной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

ЦЕЛЬ работы ОДОД:

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития обучающихся,
- удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуально-нравственном, художественно-эстетическом развитии, в занятиях физкультурой и спортом, а также в профессиональном самоопределении,

ОБЩИЕ ЗАДАЧИ отделения дополнительного образования детей:

- расширение образовательного пространства ГБОУ СОШ № 84 им.П.А.Покрышева Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 84, школа) через внедрение дополнительного образования,
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся,
- вовлечение максимального количества детей и подростков творческую, социально-педагогическую, спортивную деятельность школы,
- формирование общей культуры обучающихся и культуры здорового, безопасного образа жизни,
- обеспечение духовной нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания детей,
- выявление, развитие и поддержка талантливых детей, также лиц, проявивших выдающиеся способности,
- профессиональная ориентация обучающихся, помощь с профессиональным самоопределением,
- формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию,
- подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья детей-инвалидов и инвалидов,
- расширение контактов с различными организациями для социализации и адаптации обучающихся к жизни в обществе,
- реализации способностей и интересов детей и подростков к общественно значимой творческой деятельности,
- обеспечение участия детских коллективов и педагогов в мероприятиях различного уровня, привлечение родителей к участию в деятельности их детей;
- разработка и внедрение в практику новых форматов предоставления услуг дополнительного образования, расширение видов творческой деятельности, привлечение к занятиям дополнительного образования большего числа обучающихся среднего и старшего возраста школьного возраста для наиболее полного удовлетворения их потребностей и максимальной реализации способностей в объединениях по интересам;
- оказание содействия педагогам дополнительного образования в повышении квалификации;
- повышение уровня согласованности во взаимодействии классных руководителей, педагогов дополнительного образования и родителей.

ЕЖЕГОДНАЯ ЦИКЛОГРАММА отделения дополнительного образования детей:

- выступление на родительских собраниях и заседаниях совета родителей ГБОУ СОШ № 84, информационная работа;
- утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- составление и утверждение тарификации;
- составление и утверждение расписания занятий объединений дополнительного образования;
- составление плана работы ОДОД на год;
- анализ работы ОДОД;
- участие педагогов и администрации ОДОД в городских и районных методических объединениях;
- оформление учебно-методической документации;
- подача заявок на курсы повышения квалификации;
- формирование и открытие новых объединений;
- участие коллективов и объединений в мероприятиях, фестивалях и конкурсах различного уровня.

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ЦИКЛОГРАММА отделения дополнительного образования детей:

- проверка правильности заполнения электронного журнала учета рабочего времени объединений ОДОД;
- при необходимости, внесение изменений в расписание;
- посещение и диагностика качества проведения занятий объединений;
- составление информационно-аналитических материалов о деятельности ОДОД;
- доведение до сведения педагогов информации о курсах повышения квалификации, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д. районного, городского и регионального уровня;
- сбор и предоставление информации для сайта школы;
- оформление учебно-методической документации.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ЦИКЛОГРАММА отделения дополнительного образования детей:

- консультации педагогам ДО (по необходимости);
- беседы, индивидуальная работа с родителями и детьми (по необходимости).

В 2024-2025 учебном году проведение мероприятий ОДОД, а также участие сотрудников и объединений в мероприятиях школьного, районного, регионального и всероссийского уровня предусматривается в трех возможных форматах: очном, очно-дистанционном, дистанционном.

	Содержание работы	Ответственные
сентябрь		
1. Работа с педагогами		
1	Заседание педагогического совета	Администрация школы
2	МО педагогов ОДО	Заведующий ОДОД, Методист ОДОД, Педагоги ОДОД
3	Корректировка плана мероприятий ОДО	Заведующий ОДОД
4	Формирование пакета документов для педагогов ДО	Заведующий ОДОД, Методист ОДОД, Педагоги ОДОД

5	Планирование мероприятий для привлечения и сохранения контингента	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
6	Планирование тематических мероприятий ОДО, а также других мероприятий ОДО школьного и районного уровня	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
7	Инструктаж педагогов дополнительного образования по охране труда, заполнению документации	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
8	Составление графиков работы сотрудников ОДО	Заведующий ОДО
9	Составление расписания занятий объединений ОДО	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
10	Индивидуальные консультации педагогов ОДО по вопросам годового планирования учебно-воспитательной деятельности, методической работы, прохождения аттестации	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
11	Проверка готовности ДООП и рабочих программ к ним к реализации в текущем учебном году	Заведующий ОДО, Методист ОДО
2. Работа с детьми		
1	Формирование контингента объединений ОДО Проведение инструктажа по технике безопасности среди учащихся объединений ОДО Комплектование групп первого года обучения Привлечение творческих коллективов ОДО (2 год обучения) к участию в дне открытых дверей школы Проведение начальной диагностики групп ОДО	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
3. Работа с родителями		
1	Рекламная кампания с целью проведения набора в объединения ОДО. Проведение родительских собраний, выдача и сбор заявлений на прием в группы первого года обучения Привлечение родителей к участию в Дне открытых дверей школы	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
2	Организация электронной (дистанционной) записи детей в объединения ОДО	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
3	Проведение Дня открытых дверей ОДО	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
4	Набор и комплектование групп обучающихся (первый год обучения), оформление документации	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО

5	Участие объединений ОДО (2 год обучения) в мероприятиях различного уровня	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
6	Утверждение графика посещений педагогами ДО городских методических объединений (ГМО) и курсов повышения квалификации (КПК) в первом полугодии учебного года	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
7	Индивидуальные консультации педагогов ОДО по вопросам методической работы, прохождения аттестации (по запросу педагогов ДО)	Методист ОДО, Педагоги ОДО
8	Установление РМО для руководителей ОДО	Заведующий ОДО
Октябрь		
1. Работа с педагогами		
1	Планирование участия детских коллективов и педагогов ОДО в мероприятиях разного уровня	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
2	Организация досуга обучающихся в дни осенних каникул, составление графика занятий (при изменении)	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
3	Контроль работы объединений ОДО	Заведующий ОДО, Методист ОДО
4	Анализ ведения отчетной документации	Заведующий ОДО
5	Индивидуальные консультации педагогов ОДО по вопросам методической работы, прохождения аттестации (по запросу педагогов ДО)	Методист ОДО, Педагоги ОДО
6	РМО для руководителей ОДО	Заведующий ОДО
7	ГМО И КПК для сотрудников ОДО	Методист ОДО, Педагоги ОДО
2. Работа с детьми		
1	Участие учащихся ОДО в районных и городских мероприятиях	Педагоги ОДО
2	Организация досуга обучающихся в дни осенних каникул, составление графика занятий (при изменении)	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
3. Работа с родителями		
1	Привлечение родителей к организации участия детей в мероприятиях разного уровня	Педагоги ОДО
2	Согласование организации досуга обучающихся в дни осенних каникул	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
Ноябрь		
1. Работа с педагогами		

1	Планирование и проведение мероприятий по сохранению контингента	Педагоги ОДО
2	Контроль работы объединений ОДО	Заведующий ОДО, Методист ОДО
3	Формирование графика отчетных мероприятий объединений за первое полугодие	Заведующий ОДО, Методист ОДО
4	Анализ ведения отчетной документации	Заведующий ОДО
5	Участие педагогов и администрации ОДО в семинарах, конференциях, форумах, дискуссионных площадках различного уровня	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
6	Индивидуальные консультации педагогов ОДО по вопросам методической работы, прохождения аттестации (по запросу педагогов ДО)	Методист и педагоги ОДО
7	РМО для руководителей ОДО	Заведующий ОДО
8	ГМО И КПК для сотрудников ОДО	Методист ОДО, Педагоги ОДО
9	Подача заявок на участие КПК педагогов ОДО в новом учебном году	Методист ОДО, Педагоги ОДО
2. Работа с детьми		
1	Участие детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях различного уровня	Педагоги ОДО
3. Работа с родителями		
1	Привлечение родителей к организации участия детей в мероприятиях разного уровня	Педагоги ОДО
Декабрь		
1. Работа с педагогами		
1	Педсовет	Администрация школы
2	Контроль работы объединений ОДО	Заведующий ОДО, Методист ОДО
3	Выборочное посещение отчетных мероприятий объединений ОДО	Заведующий ОДО, Методист ОДО
4	Участие в организации и проведении мероприятий, посвященных празднованию Нового года	Педагоги ОДО
5	Анализ ведения учебной документации	Заведующий ОДО
6	РМО для руководителей ОДО	Заведующий ОДО
7	Индивидуальные консультации педагогов ОДО по вопросам методической работы, прохождения аттестации	Методист ОДО, Педагоги ОДО

8	ГМО И КПК для сотрудников ОДО	Методист ОДО, Педагоги ОДО
2. Работа с детьми		
1	Участие детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях различного уровня	Педагоги ОДО
2	Привлечение родителей к организации участия детей в мероприятиях разного уровня	Педагоги ОДО
3	Привлечение родителей к посещению отчетных мероприятий ОДО	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
4	Проведение опроса родителей по итогам первого полугодия (он-лайн)	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
Январь		
1. Работа с педагогами		
1	МО педагогов ОДО	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
2	Утверждение графика посещений педагогами ДО городских методических объединений (ГМО) и курсов повышения квалификации (КПК) во втором полугодии учебного года	Заведующий ОДО
3	РМО для руководителей ОДО	Заведующий ОДО
4	ГМО И КПК для сотрудников ОДО	Методист ОДО, Педагоги ОДО
2. Работа с детьми		
1	Проведение инструктажа по технике безопасности среди учащихся объединений	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
Февраль		
1. Работа с педагогами		
1	Участие детских коллективов и педагогов ДО в районном смотре-конкурсе патриотической песни, а также других мероприятиях различного уровня	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
2	Участие педагогов и администрации ОДО в семинарах, конференциях, форумах, дискуссионных площадках различного уровня	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
3	Индивидуальные консультации педагогов ОДО по вопросам методической работы, прохождения аттестации (по запросу педагогов ДО)	Методист ОДО, Педагоги ОДО
4	РМО для руководителей ОДО	Заведующий ОДО

5	ГМО И КПК для сотрудников ОДО	Методист ОДО, Педагоги ОДО
2. Работа с детьми		
1	Участие учащихся ОДО в районных и городских мероприятиях	Педагоги ДО
3. Работа с родителями		
1	Привлечение родителей к организации участия детей в мероприятиях разного уровня	Педагоги ОДО
Март		
1. Работа с педагогами		
1	Участие в организации и проведении мероприятий, посвященных празднованию Масленицы	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
2	Анализ ведения учебной документации	Заведующий ОДО
3	Организация досуга обучающихся в дни весенних каникул, оставление. Графика занятий (при изменении)	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
4	Контроль работы объединений ОДО	Заведующий ОДО, Методист ОДО
5	РМО для руководителей ОДО	Заведующий ОДО
6	ГМО И КПК для сотрудников ОДО	Методист ОДО, Педагоги ОДО
2. Работа с детьми		
1	Участие детей в мероприятиях разного уровня – как индивидуального, так и в составе объединений ОДО	Педагоги ОДО
3. Работа с родителями		
1	Привлечение родителей к организации участия детей в мероприятиях разного уровня	Педагоги ОДО
2	Согласование организации досуга обучающихся в дни весенних каникул	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО, педагог-организатор
Апрель		
1. Работа с педагогами		
1	Организация и проведение недели дополнительного образования в школе	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
2	Формирование графика отчетных мероприятий объединений по итогам учебного года	Заведующий ОДО, Методист ОДО
3	Анализ ведения учебной документации	Заведующий ОДО

4	Выборочное посещение отчетных мероприятий объединений ОДО	Заведующий ОДО, Методист ОДО
5	Проведение итоговой диагностики, формирование отчетной документации объединений ОДО по итогам учебного года	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
6	РМО для руководителей ОДО	Заведующий ОДО
7	ГМО и КПК для сотрудников ОДО	Методист ОДО, Педагоги ОДО
2. Работа с детьми		
1	Участие детей в мероприятиях разного уровня – как индивидуального, так и в составе объединений ОДО	Педагоги ОДО
2	Подготовка детей к участию в отчетных мероприятиях по итогам учебного года	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО, педагог-организатор
3. Работа с родителями		
1	Привлечение родителей к организации участие детей в мероприятиях разного уровня, а также в итоговых мероприятиях учебного года	Педагоги ОДО
Май		
1. Работа с педагогами		
1	Выборочное посещение отчетных мероприятий объединений ОДО	Заведующий ОДО, Методист ОДО
2	Проведение итоговой диагностики и формирование пакета отчетной документации по итогам учебного года	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
3	Анализ ведения учебной документации	Заведующий ОДО, Методист ОДО
4	Составление справок о качестве реализации рабочих программ ДООП по итогам учебного года	Заведующий ОДО, Методист ОДО
5	Анализ работы ОДО за прошедший учебный год	Заведующий ОДО
6	Составление и утверждение УПП ОДО на новый учебный год	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
7	РМО для руководителей ОДО	Заведующий ОДО
8	ГМО и КПК для сотрудников ОДО	Методист ОДО, Педагоги ОДО
9	Подача заявок на участие в КПК педагогов ОДО в новом учебном году	Методист ОДО, Педагоги ОДО
2. Работа с детьми		
1	Организация и проведение Отчетных мероприятий ОДО	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО

		Педагог-организатор
3. Работа с родителями		
1	Проведение родительских собраний по итогам учебного года, согласование планов на новый учебный год (уточнение количественного состава объединений ОДО, формирование учебных групп) Альтернатива: Проведение опроса родителей по итогам второго полугодия (он-лайн)	Заведующий ОДО, Педагоги ОДО
Июнь		
1. Работа с педагогами		
1	Заседание педагогического совета	Администрация школы
2	МО педагогов ОДО	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
3	Корректировка ДООП (при необходимости)	Заведующий ОДО, Методист ОДО, Педагоги ОДО
4	Составление плана работы на новый учебный год	Заведующий ОДО, Методист ОДО