



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 84  
имени дважды Героя Советского Союза П.А.Покрышева  
Петроградского района Санкт-Петербурга**

ул.Б.Монетная, д.2, литер А, Санкт-Петербург, 197101, тел./факс (812) 232-05-01  
E-mail: [shc84@list.ru](mailto:shc84@list.ru)<http://www.spb-school-84.ucoz.ru>

ПРИНЯТА  
Педагогическим советом  
ГБОУ СОШ № 84  
им.П.А.Покрышева Петроградского  
района Решение от 30.08.2024  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ № 84  
им.П.А.Покрышева Петроградского района  
  
\_\_\_\_\_ Тарасова С.И.  
Приказ № 30/1 от 30.08.2024

с учетом мнения совета родителей  
протокол № 1 от 29.08.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке приема, зачисления, обучения, перевода, окончания обучения,  
отчисления обучающихся  
по программам дополнительного образования детей**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 84  
имени дважды Героя Советского Союза П.А.Покрышева  
Петроградского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2024

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема и зачисления, обучения, перевода, окончания обучения и отчисления обучающихся по программам дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 84 Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) в соответствии с уставом ГБОУ СОШ № 84 им.П.А.Покрышева Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 84, школа) устанавливают порядок приема, обучения, перевода, окончания обучения, отчисления и восстановления учащихся структурного подразделения школы отделения дополнительного образования детей (далее – ОДОД).

1.2. Данные Правила разработаны в целях реализации прав граждан на получение общедоступного и качественного дополнительного образования, защиты интересов детей.

1.3. Родители (законные представители) учащихся имеют право выбора образовательного учреждения по направленности реализуемых в них дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.4. При приеме детей в ОДОД не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественному, социальному и должностному положению, убеждениям, принадлежности к общественным объединениям и по другим обстоятельствам.

1.5. Настоящие правила разработаны на основании следующих нормативно - правовых актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями);
- Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями)
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступившими в силу с 01.08.2020).
- Федерального закона от 31.07.2020 N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся"
- Национального проекта "Образование" // Протокол от 24.12.2018 №16 Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года // Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 №996-р
- Приказа Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022г. №629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”
- Письма Министерства просвещения РФ от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций». Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».
- Письма Министерства просвещения РФ от 7 мая 2020г. № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий».
- Устава ГБОУ СОШ № 84 Петроградского района Санкт-Петербурга;
- Локальных актов ГБОУ СОШ № 84.

## **2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

2.1. Прием учащихся в объединения ОДОД ГБОУ СОШ № 84 Петроградского района (далее — Учреждения) производится ежегодно с первой недели сентября текущего года. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме учащихся, согласно поданным заявлениям учащихся или родителей (законных представителей) учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, финансируемым из бюджета, и согласно договорам о реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (Приложение 1, 2, 3). На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются дети в возрасте от 6,5 до 18 лет, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (при отсутствии медицинских противопоказаний).

2.2. В работе объединений совместно с детьми могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения- педагогом дополнительного образования.

2.3. При приеме детей администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Зачисление детей в объединения Учреждения осуществляется на основании добровольного волеизъявления детей или их родителей (законных представителей).

2.5. Добровольное волеизъявление оформляется письменно в форме заявления и договора между ОДОД ГБОУ СОШ № 84 и родителем (законным представителем) о реализации дополнительной образовательной программы, финансируемой из средств бюджета. Подписание договора является обязательным для обеих сторон.

2.6. Родители (законные представители), в соответствии с п.4.ст.9 Федерального закона № 152 "О персональных данных" от 27 июля 2006 г., добровольно выражают своё согласие/несогласие на использование персональных данных своего подопечного в образовательном процессе.

2.7. На основании приказа директора о зачислении в объединение в начале сентября и в течение учебного года данные об обучающихся вносятся в АИСУ «ПАРАГРАФ». В случае отчисления, перевода и выбытия из состава обучающихся обязательно на основании приказа директора вносятся изменения в АИСУ «ПАРАГРАФ».

2.8. Зачисление производится с учетом специфики детского объединения и особенностей программы. При приеме в спортивные, туристские и хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающихся. Учет медицинских заключений ведет педагог дополнительного образования, реализующий образовательную программу.

## **3. Основные положения организации образовательного процесса**

3.1. Учебный год в ГБОУ СОШ № 84 начинается со 1 й недели сентября для групп 2 и последующих годов обучения, и не позднее 15 сентября для учащихся 1 года обучения и заканчивается по окончании реализации дополнительной общеобразовательной программы.

3.2. Деятельность обучающихся в ГБОУ СОШ № 84 осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

3.3. Численный, а также возрастной состав объединения, продолжительность учебных занятий определяется дополнительной общеобразовательной программой в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями обучающихся, а также санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

3.4. ГБОУ СОШ № 84 имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации дополнительных общеобразовательных программ.

3.5. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах ОДОД ГБОУ СОШ № 84 регламентируются дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, расписанием занятий.

3.6. Занятия могут проходить как со всем составом объединения, так и по подгруппам и, в отдельных случаях, индивидуально. В ряде объединений могут проводиться сводные, групповые занятия, независимо от года обучения.

3.7. Обучение в ОДОД ГБОУ СОШ № 84 осуществляется на русском языке.

3.8. ОДОД ГБОУ СОШ № 84 организует работу в течение всего календарного года. В летнее каникулярное время реализуются разнообразные формы образовательного отдыха по отдельному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, уменьшение их численного состава, перенос занятий на утреннее время, выезды групп детей на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи.

3.9. ОДОД ГБОУ СОШ № 84 организует свою деятельность в здании ГБОУ СОШ № 84.

3.10. Дисциплина в ОДОД ГБОУ СОШ № 84 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

#### **4. Перевод на следующий год обучения**

4.1. Перевод обучающегося на следующий год обучения производится педагогом дополнительного образования, реализующим общеобразовательную программу, при условии ее выполнения обучающимся.

4.2. В объединениях, в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами, педагогами определяются формы промежуточной аттестации и итогового контроля учащихся в порядке, установленном Учреждением.

4.3. На основании принятого педагогом дополнительного образования решения педагог представляет ответственному за базу данных АИСУ «ПАРАГРАФ» списки обучающихся (на перевод/отчисление). Методист по базе данных учащихся формирует общие списки по отделам для издания приказа (на отчисление/перевод обучающихся). Приказ подписывается директором ГБОУ СОШ № 84.

4.4. В целях создания и сохранения творческих коллективов (концертных и др.) допускается, в порядке исключения, дальнейшее совершенствование знаний, умений и навыков обучающимися, окончившими полный курс дополнительной общеобразовательной программы.

#### **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Прекращение образовательных отношений в связи с завершением обучения

5.1.1. По итогам освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы педагог дополнительного образования, реализующий эту программу, принимает решение о завершении обучения каждого обучающегося по данной программе. На основании данного решения педагог вносит в журнал соответствующую запись (отчислен в связи с завершением обучения) и подает руководителю структурного подразделения списки обучающихся (на отчисление). Руководитель структурного подразделения формирует общие списки по отделу для издания приказа (на отчисление обучающихся). Приказ подписывается директором ГБОУ СОШ № 84.

5.2. Прекращение образовательных отношений досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей)

5.2.1. В период обучения по дополнительной общеобразовательной программе обучающиеся имеют право прекратить образовательные отношения, сообщив об этом педагогу в письменной форме.

5.2.2. По информации педагога о желании обучающегося (или) его родителей (законных представителей) обучающегося досрочно прекратить образовательные отношения руководитель структурного подразделения подаёт сведения для издания приказа директора об отчислении обучающегося из ОДОД ГБОУ СОШ № 84.

5.2.3. В случае перевода обучающихся для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной программы в другое образовательное.

5.2.4. В случае необходимости осуществляется приём новых обучающихся с целью доукомплектования групп.

5.3. Прекращение образовательных отношений досрочно по инициативе ОДОД ГБОУ СОШ № 84:

5.3.1. Образовательные отношения с обучающимися могут быть прекращены досрочно по инициативе ОДОД ГБОУ СОШ № 84 в случае применения к обучающемуся, достигшему пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за систематическое нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

5.4. Прекращение образовательных отношений досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и ОДОД ГБОУ СОШ № 84:

5.4.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и ГБОУ СОШ № 84, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

5.5. При досрочном прекращении образовательной деятельности ОДОД ГБОУ СОШ № 84 в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдаёт отчисленному лицу справку об обучении в ОДОД ГБОУ СОШ № 84 или о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу.

## **6. Порядок восстановления обучающихся**

6.1. Лицо, отчисленное из ОДОД ГБОУ СОШ № 84 по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей) до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в ОДОД ГБОУ СОШ № 84 в течение двух лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения при условии выполнения программных требований, соответствующих этапу обучения.

6.2. Учащиеся, отчисленные по инициативе ГБОУ СОШ № 84 за совершение дисциплинарных проступков, имеют право на восстановление по решению Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБОУ СОШ № 84.

Директору ГБОУ СОШ № 84 им.П.А.Покрышева  
Петроградского района Санкт-Петербурга  
Тарасовой С.И.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число учащихся объединения ОДОД

*Наименование программы*

моего сына (дочь):

Фамилия ребенка \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Год, месяц, число рождения \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Ученика(цу) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

Мать: ФИО \_\_\_\_\_

Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

Отец: ФИО \_\_\_\_\_

Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

С уставом ГБОУ СОШ № 84 им.П.А.Покрышева Петроградского района Санкт-Петербурга  
и нормативными актами ознакомлен(а)

Личная подпись \_\_\_\_\_ Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору ГБОУ СОШ № 84 им.П.А.Покрышева  
Петроградского района Санкт-Петербурга  
Тарасовой С.И.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня (ФИО) \_\_\_\_\_  
в объединение ОДОД \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Наименование программы*

Год, месяц, число рождения \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Обучаюсь в \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе

Сведения о родителях

Мать: ФИО \_\_\_\_\_

Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

Отец: ФИО \_\_\_\_\_

Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

С уставом ГБОУ СОШ № 84 им.П.А.Покрышева Петроградского района Санкт-Петербурга  
и нормативными актами ознакомлен(а)

Личная подпись \_\_\_\_\_

Дата заполнения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. «152-ФЗ «О персональных данных»

я, \_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя))

Паспорт \_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(кем выдан)

Являясь родителем (законным представителем)

(ФИО ребенка)

(далее – обучающийся), даю согласие на обработку его/ее персональных данных ГБОУ СОШ № 84 им.П.А.Покрышева Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение), расположенного по адресу: ул. Б. Монетная, д.2, литер А, Санкт-Петербург, 197101, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления уставной деятельности Учреждения, обеспечения требований законов и иных нормативно-правовых актов законодательства РФ.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц (Воспитаннику, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам Учреждения.

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела обучающегося: фамилию, имя, отчество; дату рождения; пол; сведения о состоянии здоровья; домашний адрес; фамилию, имя, отчества родителей (законных представителей), контактные телефоны, места работы.
2. Сведения об учебном процессе и занятости обучающихся: перечень дополнительных образовательных программ; данные о посещаемости, причинах отсутствия; фамилия, имена, отчества педагогов, осуществляющих образовательный процесс.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_ и действует на время обучения (пребывания) моего ребёнка в данном Учреждении.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения и по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись

расшифровка