

РАССМОТРЕНО

на Общем собрании
ГБОУ СОШ № 84 им.П.А.Покрышева
Петроградского
Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ СОШ № 84 _____
Тарасова С.И.

протокол от 28.08.2025 № 1

приказ от 29.09.2025 № 119/1

Порядок информирования заказчика об оказании платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ № 84 им.П.А.Покрышева Петроградского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Порядок информирования заказчика об оказании платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ № 84 им.П.А.Покрышева Петроградского района Санкт-Петербурга (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 25.02.2022);
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом ГБОУ СОШ № 84 им.П.А.Покрышева Петроградского района Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 23.08.2023 № 1097-р.

1.2. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие при необходимости информирования Заказчика об оказании платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ № 84 им.П.А.Покрышева Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 84, Школа).

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

«**Заказчик**» – физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора о предоставлении платных образовательных услуг;

«**Исполнитель**» – ГБОУ СОШ № 84, предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«**Обучающийся**» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«**Платные образовательные услуги**» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам о предоставлении платных образовательных услуг (далее – Договор), заключаемым при приеме на обучение.

1.4. Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.5. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.6. Информация, предусмотренная пунктами 1.4. и 1.5. настоящего Порядка, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2. Права Заказчика в сфере информирования при получении платных образовательных услуг

2.1. Заказчик вправе получать в установленном порядке всю необходимую информацию об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику подробную информацию о:

- порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг;
- свойствах оказываемых платных услуг и их соответствии установленным требованиям;
- цене и условиях оплаты, порядке и условиях возврата финансовых средств;
- Договоре о предоставлении платных образовательных услуг и вытекающих из него правах, обязанностях и ответственности, в том числе о возможностях предъявления претензий к Исполнителю;
- порядке действий Заказчика и Исполнителя при выявлении Заказчиком недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг;
- уровне образования, квалификации и опыте работы педагогических работников, непосредственно оказывающих платные образовательные услуги;
- ответственным(ых) лице(ах) Исполнителя за организацию оказания платных образовательных услуг.

2.3. Помимо указанной в п.2.2. информации Исполнитель обязан предоставлять Заказчику иную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах в соответствии с требованиями действующего законодательства и принятыми в соответствии с ним нормативными актами.

2.4. Заказчик вправе получать от Исполнителя дополнительную информацию о предлагаемых или уже оказываемых платных образовательных услугах.

2.5. Информация об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах должна доводиться до Заказчика в доступной для Заказчика форме.

2.6. Предоставляемая Заказчику информация о платных образовательных услугах не должна приписывать услугам отсутствующие у них свойства или присваивать им особые свойства, если в действительности их свойства не отличаются от свойств всех аналогичных услуг.

3. Система информирования Заказчика при оказании платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель в целях обеспечения выполнения требований Правил оказания платных образовательных услуг формирует систему информирования Заказчика об оказании платных образовательных услуг (далее - Система информирования).

3.2. Система информирования включает в себя следующие компоненты:

- обеспечение открытости и общедоступности информации о ГБОУ СОШ № 84 и о её деятельности посредством размещения необходимой информации на её официальном сайте в установленном порядке;
- размещение информации о ГБОУ СОШ № 84 и об оказываемых платных образовательных услугах на информационных стендах в ГБОУ СОШ № 84;
- личное информирование Заказчика при его личном обращении в ГБОУ СОШ № 84 для получения платных образовательных услуг и в процессе оказания данных услуг;

- определение Исполнителем ответственных лиц, обеспечивающих организацию информирования и непосредственное информирование Заказчика об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах.

4. Информирование об Исполнителе и об осуществляемой им деятельности посредством размещения информации на официальном сайте Исполнителя

4.1. Исполнитель размещает на своём официальном сайте в сети «Интернет»:

4.1.1. Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

4.1.2. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец Договора о предоставлении платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе по платным образовательным услугам.

4.1.3. Перечень оказываемых платных образовательных услуг.

4.1.4. Информацию:

а) о дате создания ГБОУ СОШ № 84, учредителях ГБОУ СОШ № 84, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления ГБОУ СОШ № 84, в том числе:

- наименование структурных подразделений;
- фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;
- фамилию, имя, отчество и должность ответственного лица за организацию оказания платных образовательных услуг, его местонахождение, часы приёма, номер телефона, адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного лица за непосредственное информирование об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах, его местонахождение, часы приёма, номер телефона, адрес электронной почты;

в) об учебном плане с приложением его копии;

г) о календарном учебном графике с приложением его копии;

д) о руководителе ГБОУ СОШ № 84, его заместителях, об ответственном лице за организацию оказания платных образовательных услуг, руководителях филиалов ГБОУ СОШ № 84 (при их наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
- должность руководителя, его заместителей;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

е) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
- занимаемая должность;
- преподаваемые дисциплины;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;

данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);

- общий стаж работы;

- стаж работы по специальности;

ж) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об

условиях питания и охраны здоровья воспитанников, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

з) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

4.1.5. Копии:

а) Устава ГБОУ СОШ № 84;

б) Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) Свидетельства о государственной аккредитации;

г) Плана финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ СОШ № 84, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

4.1.6. Отчет о результатах самообследования;

4.2. Исполнитель так же размещает на своём официальном сайте иную информацию о себе и об осуществляемой им деятельности, включая оказание платных образовательных услуг.

5. Информирование об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах посредством размещения информации на информационных стендах Исполнителя

5.1. На информационных стендах Исполнитель размещает:

5.1.1. Следующую информацию о себе:

а) о дате создания ГБОУ СОШ № 84, об учредителе, учредителях ГБОУ СОШ № 84, о месте нахождения Школы, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- фамилию, имя, отчество и должность ответственного лица за организацию оказания платных образовательных услуг, его местонахождение, часы приёма, номер телефона, адрес электронной почты;

- фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного лица за непосредственное информирование об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах, его местонахождение, часы приёма, номер телефона, адрес электронной почты;

б) об оказываемых платных образовательных услугах;

5.1.2. Копии:

а) Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

б) Свидетельства о государственной аккредитации;

5.1.3. Документы о платных образовательных услугах:

а) Положение об оказании платных образовательных услуг по платным образовательным услугам ГБОУ СОШ № 84;

б) Форму Договора;

в) Порядок действий ГБОУ СОШ № 84 и заказчика платных образовательных услуг при обнаружении заказчиком недостатка или существенного недостатка платных образовательных услуг (схема);

г) Документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (услуге).

5.2. Исполнитель так же размещает на информационных стендах иную информацию о себе и об оказываемых им платных образовательных услугах.

6. Непосредственное информирование Заказчика при его личном обращении к Исполнителю для оказания платных образовательных услуг

6.1. Непосредственное информирование Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг при его личном обращении к Исполнителю осуществляет уполномоченное приказом директора ГБОУ СОШ № 84 лицо (далее – Уполномоченное лицо).

6.2. Уполномоченное лицо, при обращении Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг:

- разъясняет Заказчику интересующие его вопросы оказания платных образовательных услуг;
- знакомит Заказчика с Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Положением об оказании платных образовательных услуг ГБОУ СОШ № 84; иными локальными нормативными актами, принятыми в Школе по вопросам оказания платных образовательных услуг; Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- предоставляет развёрнутую информацию об оказываемых платных образовательных услугах;
- предоставляет информацию о Договоре в соответствии с установленными требованиями;
- предоставляет Заказчику информацию об Исполнителе и об осуществляемой им деятельности, включая оказание платных образовательных услуг, в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка;
- информирует Заказчика о его правах и обязанностях при оказании платных образовательных услуг, о правах и обязанностях Исполнителя.

6.3. Уполномоченное лицо:

6.3.1. Предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика:

- копию учредительного документа Исполнителя – юридического лица, участвующего в предоставлении платных образовательных услуг;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- копию свидетельства о государственной аккредитации.

6.3.2. В случае если Заказчик обращается по вопросу, решение которого не входит в компетенцию Уполномоченного лица, Заказчику даётся разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

7. Ответственность за организацию информирования и за непосредственное информирование Заказчика при оказании платных образовательных услуг

7.1. Приказом директора ГБОУ СОШ № 84 назначаются:

7.1.1. Ответственное лицо за организацию работы в ГБОУ СОШ № 84 по информированию Заказчика при оказании платных образовательных услуг (далее – Ответственное лицо). Таким лицом в ГБОУ СОШ № 84 является лицо, ответственное за организацию оказания платных образовательных услуг.

7.1.2. Уполномоченное лицо, обеспечивающее непосредственное информирование Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг при его личном обращении в ГБОУ СОШ № 84, т.е. к Исполнителю.

7.2. Ответственные и Уполномоченные лица, указанные в п.7.1.1.–7.1.3. настоящего раздела:

7.2.1. В своей деятельности по организации информирования и по непосредственному информированию Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг:

- руководствуются настоящим Порядком;

- проходят соответствующее обучение (подготовку в виде тематического семинара) в ГБОУ СОШ № 84 не реже 1 раза в год;
- взаимодействуют друг с другом по вопросам информирования Заказчика об оказании платных образовательных услуг.

7.2.2. Знают:

- требования законодательства, других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов, по вопросам оказания платных образовательных услуг;
- требования законодательства и других нормативных документов по обеспечению прав Заказчика и Обучающихся;
- функции ГБОУ СОШ № 84;
- права, обязанности и ответственность педагогических работников.

7.3. Ответственное лицо в ГБОУ СОШ № 84:

- организует функционирование Системы информирования в соответствии с требованиями настоящего Порядка;
- организует изучение Ответственным лицом и Уполномоченным лицом требований законодательства, других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов, по вопросам оказания платных образовательных услуг; требований законодательства и других нормативных документов по обеспечению прав Заказчика и Обучающегося; функций ГБОУ СОШ № 84;
- обеспечивает контроль за состоянием работы в ГБОУ СОШ № 84 по информированию Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг, обеспечивающему возможность их правильного выбора;
- предлагает директору ГБОУ СОШ № 84, разрабатывает и в пределах своей компетенции реализует мероприятия, направленные на совершенствование информирования Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями.

7.4. Ответственное и Уполномоченное лица, указанные в п.7.1.1.–7.1.3. настоящего раздела, несут ответственность за организацию и за непосредственное информирование Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг в пределах своей компетенции в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Порядок является локальным актом ГБОУ СОШ № 84, рассматривается и принимается Общим собранием и утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 84.

8.2. Изменения и дополнения в составе новой редакции Порядка принимаются Общим собранием работников и утверждаются приказом директора ГБОУ СОШ № 84. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

8.3. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта Исполнителя, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Порядка применяются нормы акта, принятого позднее.

8.4. Все работники ГБОУ СОШ № 84 несут ответственность за соблюдение настоящего Порядка в установленном законодательством порядке.